

ISTITUTO COMPRENSIVO LANINO DI VERCELLI

C.F.:94023390027 - Corso Tanaro, 3 -13100 VERCELLI (VC) – Tel. / Fax 0161/251390

e-mail: vcic811001@istruzione.it e mail pec: vcic811001@pec.istruzione.it - Sito: <http://ic-lanino.edu.it>

Prot.n. 6005 VI.10

Vercelli, 01/06/2022

Al D.S.G.A.
Al sito Web
Agli Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento*” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) –REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID – 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. **Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**.

Codice identificativo progetto: 13.1.3A-FESRPON-PI-2022-38

CUP F69J22000150006

Lettera di incarico per prestazione attività aggiuntiva DSGA ai sensi dell’art. 51 CCNL

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021 per la presentazione di proposte per l’attuazione dell’Obiettivo specifico 13.1.3 - “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”;

VISTA la candidatura n. 1073326 per la realizzazione dell’Azione 13.1.3 -“**Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo**”;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 2 del 10/03/2022- Verbale n.8 del 10/03/2022 di approvazione per la realizzazione del progetto in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 11/03/2022 di approvazione per la realizzazione del progetto in oggetto;

VISTA la nota Miur prot. n. AOOGABMI/0035942 del 24/05/20221 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione del progetto **Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo 13.1.3A-FESRPON-PI-2022-38** per un importo complessivo di € 25.000,00;

VISTO il Decreto di assunzione a bilancio prot. N. 6001 del 01/06/2022;

VISTO il D.I. 129/2018 “ Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

ISTITUTO COMPRESIVO LANINO DI VERCELLI

C.F.:94023390027 - Corso Tanaro, 3 -13100 VERCELLI (VC) – Tel. / Fax 0161/251390

e-mail: vcic811001@istruzione.it e mail pec: vcic811001@pec.istruzione.it - Sito: <http://ic-lanino.edu.it>

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997”;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

VISTE le linee guida emanate dall’Autorità di gestione PON 2014-2020;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’Istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

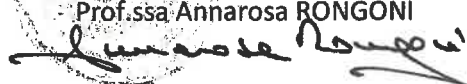
PRESO ATTO della necessità di un supporto amministrativo e gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto stesso;

AFFIDA

Alla DSGA Rag. Liscia Gigliola l’incarico di supporto amministrativo e gestionale per lo svolgimento del progetto

| Sottoazione | Codice identificativo progetto | Titolo modulo | Importo autorizzato progetto |
|-------------|--------------------------------|--|------------------------------|
| 13.1.3A | 13.1.3A-FESRPON-PI-2022-38 | Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo | € 25.000,00 |

L’attività, svolta al di fuori del normale orario di servizio, è quantificata in 25 ore . Il compenso orario è determinato in € 18,50 (diciotto/50) lordo dipendente, pari a € 24,55 (ventiquattro/55) lordo Stato, come da CCNL. Il compenso in parola sarà liquidato in relazione al numero di ore effettivamente prestate e regolarmente documentate dal DSGA tramite time sheet, da consegnare al termine delle attività svolte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annarosa RONGONI


Per accettazione

LA DSGA

Rag. Gigliola Liscia
